

Formularz ofertowy

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Nazwa Wykonawcy:
Adres:
Tel/Fax:
REGON:
NIP:

Dla (Zamawiający):

W odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego
na:

.....”

1. Oferujemy przyjęcie do wykonania przedmiotu zamówienia obejmującego świadczenie usług, których zakres i formę określono w Rozdziale I Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i Załącznikach Nr 4.1. oraz Nr 4.2. do SIWZ za:

1) **kompleksowe utrzymanie czystości w budynku Starostwa Powiatowego w cenie:**

- **netto**, z wszystkimi opłatami koniecznymi do realizacji zamówienia w zaoferowanym czasie:.....zł **za 1 m²** powierzchni objętej zamówieniem (słowniezł), oraz wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości zł, słownie zł **miesięcznie**,
- **brutto**, z wszystkimi opłatami koniecznymi do realizacji zamówienia w zaoferowanym czasie: zł **za 1 m²** powierzchni objętej zamówieniem (słownie zł), **oraz wynagrodzenie ryczałtowe** w wysokości zł, słownie:zł **miesięcznie**,

2) **ochrona osób i mienia w budynku Starostwa Powiatowego w Przemysłu w cenie:**

- **netto**, z wszystkimi opłatami koniecznymi do realizacji zamówienia w zaoferowanym czasie:..... zł **za 1 godz.** pełnienia ochrony (słownie zł)
- **brutto**, z wszystkimi opłatami koniecznymi do realizacji zamówienia w zaoferowanym czasie: zł **za 1 godz.** pełnienia ochrony (słownie zł)

i jest to cena ofertowa podana także w Formularzach cenowych stanowiących Załącznik Nr 2 i Nr 3 do oferty i zgodna z wymaganiami określonymi w SIWZ.

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do prawidłowego przygotowania oferty.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia, także określonego zapisami SIWZ.

4. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy (Załącznik Nr 4.4. do SIWZ) został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na niżej wymienionych warunkach w miejscu i terenie wyznaczonym przez zamawiającego. Jesteśmy świadomi, że gdyby z naszej winy nie doszło do zawarcia umowy wniesione przez nas wadium podlega przepadkowi.
5. Podano w ofercie i wypełnionych Załącznikach Nr 2 oraz Nr 3 do formularza oferty (formularzach cenowych) ceny nie będą podlegać zmianie i waloryzacji. Podane ceny zawierające wszystkie koszty pracy i materiałów koniecznych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu zamówienia.
6. Oświadczam że w przypadku udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6, akceptować będziemy **stawki jednostkowe** nie wyże niż podane ceny ofertowe w niniejszym postępowaniu.
7. Oświadczam jednocześnie, że firma nasza:
 - Spełnia wszystkie wymagania art.22 oraz podlega wykluczeniu z mocy art.24 ustawy Prawo zamówień publicznych,
 - Zapoznała się z SIWZ i przyjęła ją bez zastrzeżeń oraz nie zgłaszam żadnych uwag co do procedury udzielenia zamówienia.
8. Przyjmujemy realizację niniejszego przedmiotu zamówienie w terminie od 18 października 2005 r. do 17 października 2006 r.
9. Warunki płatności zaoferowanie w ofercie:
 - termin płatności – 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury za wykonany przedmiot umowy.
10. Podwykonawcy:
 - 1) zamierzamy powierzyć wykonanie następujących czynności zamówienia*:
.....
 - 2) nie zamierzamy powierzyć wykonania żadnych części zamówienia – zamówienie wykonamy sami*.

*) **właściwie zakreślić**
11. Ofertę niniejsza składamy na kolejno ponumerowanych stronach.
12. Pod groźbą odpowiedzialności prawnej oświadczamy, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień otwarcia ofert (art. 297 k.k.)

Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1)
- 2)
- 3)
- n)

.....
(podpis i pieczęć osób wskazanych w dokumencie
uprawnającym do występowania w obronie
prawnym lub posiadającym pełnomocnictwo)